 CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.	PROCESO CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CTP-FO-004
	PRESENTACIÓN PROPOSICIONES	VERSIÓN: 01
		FECHA: 14-Nov-2019

PROPOSICIÓN ADITIVA No. 898 A PROPOSICIÓN 602 DE 2025

15 de julio de 2025

Aprobada en COMISIÓN SEGUNDA PERMANENTE DE GOBIERNO:**Tema:** ¿Cómo va la salud en Bogotá?

Facultades: De conformidad con el artículo 12 del Decreto Ley 1421 de 1993 y las consignadas en los Artículos 52 y 53 del Acuerdo N° 741 de 2019 del Reglamento Interno del Concejo de Bogotá D.C

Citados: Gerson Orlando Bermont Galavis, Secretario Distrital de Salud; Ana María Cadena Ruiz, Secretaria Distrital de Hacienda; Luis Oscar Gálvez Mateus, Agente Interventor - Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.; Andrea Elizabeth Hurtado Neira, Gerente (E) de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.; Victoria Eugenia Martínez Puello, Gerente de la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S., Marcela Brun Vergara, Gerente de Capital Salud.

Invitados: Julián Mauricio Ruiz Rodríguez - Contralor de Bogotá; Andrés Franco - Personero Distrital – Adriana Herrera Beltrán - Veedora Distrital; Helver Giovanni Rubiano García Superintendente Nacional de Salud.

Cuestionario:**Capital salud:**

1. Remitir copia íntegra de la carpeta contractual del Contrato CS-AS-128-2023, incluyendo todos sus anexos, estudios previos, análisis del sector, estudios de mercado, otrosíes y cualquier modificación que se haya realizado al mismo. De igual forma la liquidación o acto administrativo de terminación del contrato.
2. Sírvanse describir de manera detallada el objeto, valor inicial y actual, plazo de ejecución, y estado actual del Contrato CS-AS-128-2023 suscrito con AUDIFARMA S.A.
3. Manual de contratación y manual de supervisión de contratos de Capital Salud EPS S.A.S., vigentes durante la planeación, suscripción y ejecución del contrato en mención.
4. Totalidad de los informes de supervisión del Contrato CS-AS-128-2023, desde su inicio hasta la fecha de la solicitud.
7. Relación detallada de todos los pagos efectuados a AUDIFARMA S.A. en el marco del contrato solicitado, especificando fechas, montos, números de factura y conceptos pagados.
8. Documentación completa que soporte la aplicación efectiva de descuentos, multas, sanciones o penalidades a AUDIFARMA S.A. por incumplimientos contractuales, si estos han ocurrido. Esto debe incluir, pero no limitarse a, las notas de descuento generadas, la evidencia de su notificación al contratista y la forma en que dichos descuentos se hicieron efectivos en las facturas o pagos.

9. Remitir copia de los papeles de trabajo, observaciones, respuesta a observaciones, documentos soporte, análisis técnicos, matrices de evaluación y demás elementos que hayan servido de sustento para la elaboración del Informe Final de Auditoría Financiera y de Gestión realizado a Capital Salud EPS-S S.A.S., correspondiente al Código de Auditoría 159, publicado o emitido en mayo de 2024, por parte de la Contraloría de Bogotá.

- Subred Centro Oriente - CAPS Bravo Páez.

10. Remitir copia íntegra de la carpeta que contenga toda la documentación relacionada con la etapa precontractual y contractual de los contratos suscritos para la construcción del CAPS Bravo Páez., incluyendo tanto el contrato de obra como el de interventoría, con sus respectivos anexos, estudios previos, pliegos, adiciones, modificaciones, actas, otrosíes y demás documentos relacionados

11. Remitir informes de supervisión e interventoría, periódicos o finales, elaborados en el marco de la ejecución del Contrato de obra para la construcción del CAPS Bravo Páez.

12. Informe cuál es el estado actual de ejecución del proyecto de construcción del CAPS Bravo Páez

13. Informe cuáles son los principales retrasos o inconvenientes que han afectado el desarrollo de la obra?

14. Remita los pagos efectuados al contratista de obra del proyecto de construcción del CAPS Bravo Páez., incluyendo fechas, conceptos, valores y soportes correspondientes, desde la firma del contrato hasta la fecha?

15. Informe si la obra ha tenido adiciones presupuestales o prórrogas contractuales. ¿Cuáles han sido sus causas y montos?

16. ¿Cuál es el cronograma actualizado para la entrega del CAPS Bravo Páez.? ¿Se han cumplido los hitos establecidos?

17. ¿Qué contratista está a cargo de la interventoría de la obra y cuáles han sido sus hallazgos desde el inicio a la fecha?

18. ¿Cuáles han sido los pagos efectuados a la interventoría del proyecto de construcción del CAPS Bravo Páez incluyendo fechas, conceptos, valores y soportes correspondientes, desde la firma del contrato hasta la fecha?

19. ¿Cuánto del presupuesto inicial asignado ya se ha ejecutado y qué porcentaje representa esto respecto al avance físico?

20. ¿Cuál es el nivel de supervisión y seguimiento que la Secretaría de Salud ha ejercido sobre este proyecto?

21. ¿Qué acciones se han adelantado para mitigar el riesgo de que el hospital se convierta en un “elefante blanco”?

22. Remita la información completa e individualizada de los contratistas que actualmente ejecutan el proyecto del CAPS Bravo Páez. —tanto del constructor como del interventor— indicando razón social, NIT, representante legal, tipo de sociedad, número y fecha del contrato suscrito, y adjuntando copia de los documentos que reposen en la entidad sobre cada uno de ellos, tales como certificados de existencia y representación legal, hojas de vida o perfiles del equipo técnico clave, actas de inicio, pólizas, RUP, y cualquier otro documento relevante para su identificación y vinculación contractual.

- Subred Sur - Hospital Tunal, nueva torre urgencias.

15 de julio de 2025

23. Remitir copia íntegra de la carpeta que contenga toda la documentación relacionada con la etapa precontractual y contractual de los contratos suscritos para la construcción del nuevo Hospital El Tunal, incluyendo tanto el contrato de obra como el de interventoría, con sus respectivos anexos, estudios previos, pliegos, adiciones, modificaciones, actas, otrosíes y demás documentos relacionados
24. Remitir informes de supervisión e interventoría, periódicos o finales, elaborados en el marco de la ejecución del Contrato de obra para la construcción del Hospital El Tunal.
25. Informe cuál es el estado actual de ejecución del proyecto de construcción del nuevo Hospital El Tunal?
26. Informe cuáles son los principales retrasos o inconvenientes que han afectado el desarrollo de la obra?
27. Remita los pagos efectuados al contratista de obra del proyecto de construcción del nuevo Hospital El Tunal, incluyendo fechas, conceptos, valores y soportes correspondientes, desde la firma del contrato hasta la fecha?
28. Informe si la obra ha tenido adiciones presupuestales o prórrogas contractuales. ¿Cuáles han sido sus causas y montos?
29. ¿Cuál es el cronograma actualizado para la entrega del Hospital El Tunal? ¿Se han cumplido los hitos establecidos?
30. ¿Qué contratista está a cargo de la interventoría de la obra y cuáles han sido sus hallazgos desde el inicio a la fecha?
31. ¿Cuáles han sido los pagos efectuados a la interventoría del proyecto de construcción del nuevo Hospital El Tunal, incluyendo fechas, conceptos, valores y soportes correspondientes, desde la firma del contrato hasta la fecha?
32. ¿Cuánto del presupuesto inicial asignado ya se ha ejecutado y qué porcentaje representa esto respecto al avance físico?
33. ¿Cuál es el nivel de supervisión y seguimiento que la Secretaría de Salud ha ejercido sobre este proyecto?
34. ¿Qué acciones se han adelantado para mitigar el riesgo de que el hospital se convierta en un “elefante blanco”?
35. Remita la información completa e individualizada de los contratistas que actualmente ejecutan el proyecto del nuevo Hospital El Tunal —tanto del constructor como del interventor— indicando razón social, NIT, representante legal, tipo de sociedad, número y fecha del contrato suscrito, y adjuntando copia de los documentos que reposen en la entidad sobre cada uno de ellos, tales como certificados de existencia y representación legal, hojas de vida o perfiles del equipo técnico clave, actas de inicio, pólizas, RUP, y cualquier otro documento relevante para su identificación y vinculación contractual.

- Subred Sur - Hospital de Usme.

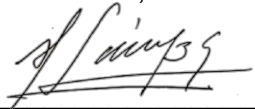
36. Remitir copia íntegra de la carpeta que contenga toda la documentación relacionada con la etapa precontractual y contractual de los contratos suscritos para la construcción del nuevo Hospital de Usme, incluyendo tanto el contrato de obra como el de interventoría, con sus respectivos anexos, estudios previos, pliegos, adiciones, modificaciones, actas, otrosíes y demás documentos relacionados
37. Remitir informes de supervisión e interventoría, periódicos o finales, elaborados en el marco de la ejecución del Contrato de obra para la construcción del Hospital de Usme.

Proposición No. 898 de 2025

15 de julio de 2025

38. Informe cuál es el estado actual de ejecución del proyecto de construcción del nuevo Hospital de Usme?
39. Informe cuáles son los principales retrasos o inconvenientes que han afectado el desarrollo de la obra?
40. Remita los pagos efectuados al contratista de obra del proyecto de construcción del nuevo Hospital de Usme, incluyendo fechas, conceptos, valores y soportes correspondientes, desde la firma del contrato hasta la fecha?
41. Informe si la obra ha tenido adiciones presupuestales o prórrogas contractuales. ¿Cuáles han sido sus causas y montos?
42. ¿Cuál es el cronograma actualizado para la entrega del Hospital de Usme? ¿Se han cumplido los hitos establecidos?
43. ¿Qué contratista está a cargo de la interventoría de la obra y cuáles han sido sus hallazgos desde el inicio a la fecha?
44. ¿Cuáles han sido los pagos efectuados a la interventoría del proyecto de construcción del nuevo Hospital de Usme, incluyendo fechas, conceptos, valores y soportes correspondientes, desde la firma del contrato hasta la fecha?
45. ¿Cuánto del presupuesto inicial asignado ya se ha ejecutado y qué porcentaje representa esto respecto al avance físico?
46. ¿Cuál es el nivel de supervisión y seguimiento que la Secretaría de Salud ha ejercido sobre este proyecto?
47. ¿Qué acciones se han adelantado para mitigar el riesgo de que el hospital se convierta en un “elefante blanco”?
48. Remita la información completa e individualizada de los contratistas que actualmente ejecutan el proyecto del nuevo Hospital de Usme—tanto del constructor como del interventor— indicando razón social, NIT, representante legal, tipo de sociedad, número y fecha del contrato suscrito, y adjuntando copia de los documentos que reposen en la entidad sobre cada uno de ellos, tales como certificados de existencia y representación legal, hojas de vida o perfiles del equipo técnico clave, actas de inicio, pólizas, RUP, y cualquier otro documento relevante para su identificación y vinculación contractual.

Cordialmente,


FERNANDO LÓPEZ GUTIÉRREZ


Concejal de Bogotá
Nuevo liberalismo



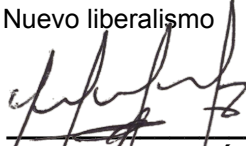
JUAN JAVIER BAENA MERLANO

Concejal de Bogotá
Nuevo liberalismo


JESÚS DAVID ARAQUE MEJÍA
Concejal de Bogotá
Nuevo liberalismo


CRISTINA CALDERÓN RESTREPO

Concejal de Bogotá
Nuevo liberalismo



JUAN MANUEL DÍAZ

Concejal de Bogotá
Nuevo liberalismo



RICARDO CORREA MOJICA

Concejal de Bogotá
Nuevo liberalismo